

Tècnic/a en gestió de Projectes de Recerca

S'integrarà en un centre d'investigació en fase de creixement i en un entorn de treball motivador.

Tasques principals a desenvolupar:

- Recerca de fonts de finançament autonòmiques i nacionals. Seguiment de les convocatòries. Informació i assessorament als investigadors.
- Suport al personal investigador en l'elaboració de les seves propostes d'ajuts d'R+D i seguiment de les mateixes.
- Gestió i seguiment dels projectes de R+D+i: seguiment del pressupost i realització de les justificacions econòmiques dels projectes.
- En general, totes aquelles tasques que facilitin als investigadors/es i al centre la realització de projectes de Recerca, especialment d'àmbit nacional.

Es requereix:

- Titulació universitària (preferiblement d'econòmiques o dret) i coneixements informàtics a nivell d'usuari.

Es valoraran especialment:

- Coneixements específics en la gestió econòmica de projectes, comptabilitat, justificació de despeses, etc.
- Coneixements específics dels Programes de Recerca Nacionals i l'experiència en la gestió de projectes de Recerca.
- Domini fluid de l'anglès i Nivell C de català.
- Proactivitat, responsabilitat i capacitat resolutiva, de planificació, d'organització com de treball en equip.
- Habilitat per posar prioritats així com per treballar amb tasques múltiples i terminis ajustats.
- Habilitat per a les relacions personals i una comunicació (verbal i escrita) clara i concisa.

La retribució serà entre 21.000 – 24.000 € i es fixarà segons els mèrits que aportï la persona candidata. La jornada serà de 37,5 hores setmanals. Les persones interessades poden presentar un currículum i una breu motivació a l'adreça icn@uab.es.

El termini de recepció es tancarà el 29 de febrer de 2008.